



VIDEOKONFERENZ KNIGGE

VIDEOKONFERENZEN

Videokonferenzen sind aktuell aus unserem privaten oder schulischen Alltag nicht mehr wegzudenken. Doch bei einer Videokonferenz kann einiges schief laufen. Insbesondere, weil wir nicht strukturiert gelernt haben, wie diese Form der Kommunikation funktioniert. Grundsätzlich gelten für ein **professionelles Verhalten bei Videokonferenzen** ähnliche Regeln wie bei einem persönlichen Gespräch von Angesicht zu Angesicht. Neben dem technischen Teil kommen weitere Besonderheiten hinzu. Die folgenden **Verhaltensregeln für Videokonferenzen** solltest du beachten.



HINTERGRUND AUFRÄUMEN

Fangen wir bei der Grundvoraussetzung an: Sorge für einen **aufgeräumten Schreibtisch, einen neutralen Hintergrund und gutes Licht**. Habe zudem alle wichtigen Unterlagen für den Unterricht griffbereit.



ANGEMESSEN KLEIDEN

Natürlich ist eine Videokonferenz im schulischen Umfeld kein privater Videoanruf, sondern Teil des Unterrichts. Am besten trägst du das, was du **an einem normalen Schultag auch anziehen** würdest.



FÜR RUHE SORGEN

Bevor die Videokonferenz startet, solltest du **für eine ruhige Umgebung sorgen**. Bitte beispielsweise (wenn möglich) deine Mitmenschen um Ruhe, hänge einen Bitte-nicht-stören-Zettel an die Tür und schließe die Fenster, damit kein Lärm von draußen eindringt.



DER FRÜHE VOGEL...

Sei am besten überpünktlich, **um alle Vorbereitungen zu treffen**. Plane daher immer ein paar Minuten Pufferzeit vor jeder Videokonferenz ein. Fahre den Computer rechtzeitig hoch und prüfe alle notwendigen Einstellungen und Geräte, um lästige Wartezeiten zu vermeiden.



HANDY STUMM SCHALTEN

Schalte zu Beginn der Videokonferenz das **Handy oder andere Geräte auf stumm**, ähnlich wie du es aus dem Unterricht kennst. So kannst du dich besser konzentrieren und lässt dich nicht ablenken.

GUTES MIKROFON VERWENDEN

Das integrierte Mikrofon des Laptops ist in der Regel eher schlecht, sodass du nur im Notfall darauf zurückgreifen solltest. Ein separates **Mikrofon kann die Tonqualität deiner Stimme um mehrere Stufen verbessern**. Sollte dir also ein separates Mikrofon zur Verfügung stehen, greife gerne auf dieses zurück.



KOPFHÖRER / HEADSET TRAGEN

Damit du alle Teilnehmer/-innen der Videokonferenz gut verstehen kannst, solltest du (wenn möglich) auf Headsets oder Kopfhörer zurückgreifen. Natürlich kannst du auch die Lautsprecher vom Computer oder Laptop einschalten, doch dadurch wird es für deine Umgebung sehr laut und zudem kann es zu störenden Halleffekten kommen.



MIKROFON AUS

Bei längeren **Sprechpausen solltest du das Mikrofon immer auf stumm schalten**, um Störgeräusche während der Videokonferenz zu vermindern. Außerdem kann es zu akustischen Rückkopplungen oder Halleffekten kommen, wenn der Ton über Lautsprecher ausgehen wird. Sobald du an der Reihe bist kannst du dein Mikrofon wieder freischalten.



AUSREDEN LASSEN

Einige Mitschüler/-innen kommunizieren online deutlich mutiger als in einem persönlichem Gespräch oder einer Unterrichtsstunde. Lasse deine Mitschüler/-innen ausreden und agiere stets rücksichtsvoll. **Einige Videokonferenz-Tools bieten sogar die Möglichkeit sich virtuell zu melden**.



AUFMERKSAM SEIN

Verfolge aufmerksam den Unterricht und lasse dich **nicht von anderen Störfaktoren, wie z. B. Smartphone, Radio oder Fernseher ablenken**.



Checkliste: Videokonferenz ✓

Vor der Videokonferenz

- Mit der Technik (Hard- & Software) vertraut machen und diese testen
- Schreibtisch aufräumen und für neutralen Hintergrund und gutes Licht sorgen
- Wenn möglich ein gutes Mikrofon verwenden
- Wenn möglich Kopfhörer oder Headset tragen
- Angemessene Kleidung tragen
- Für eine ruhige Umgebung sorgen (z. B. Tür und Fenster schließen)
- Überpünktlich sein, um alle Vorbereitungen zu treffen

Während der Videokonferenz

- An die Verhaltensregeln halten
- Handys oder andere Geräte auf stumm schalten
- Mikrofon bei Sprechpausen immer auf stumm schalten
- Mitschüler/-innen ausreden lassen und rücksichtsvoll agieren
- Aufmerksam zuhören und den Unterricht verfolgen
- Nicht von Störfaktoren ablenken lassen



In Kooperation mit **heinekingmedia** und der **kostenfreien schul.cloud®**
www.heinekingmedia.de/education | www.schul.cloud/loslegen